

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁST KIEGÉSZÍTŐ
DOKUMENTÁCIÓ

„Egészségház mögötti 16 férőhelyes parkoló építése”

tárgyú uniós értékhatár alatti közbeszerzési eljárásban
a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerint a nyílt eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó
szabályainak a Kbt. 115. §-ban foglalt eltérései alkalmazásával

2019.

Tartalomjegyzék

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁST KIEGÉSZÍTŐ DOKUMENTÁCIÓ	1
KÜLÖN MELLÉKLETBEN:	2
II. Szerződéstervezet	2
III. Iratminták	2
IV. Műszaki leírás	2
I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK SZÁMÁRA	3
1. FELHÍVÁS AJÁNLATTEVŐREKRE	3
2. ELŐZETES KIKÖTÉSEK	3
3. KAPCSOLATTARTÁS	4
4. AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS, ILLETVE A DOKUMENTÁCIÓ MÓDOSÍTÁSA, AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS VISSZAVONÁSA	4
5. AZ AJÁNLATTEVŐI HATÁRIDŐ MEGHOSSZABBÍTÁSA	5
6. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS-KÉRÉS AZ AJÁNLATTEVŐVEL KAPCSOLATBAN	5
7. KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK	6
8. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉRE, ÖSSZEÁLLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK, AZ AJÁNLAT TARTALMA:	6
9. A KÖZÖS AJÁNLATTEVŐI LEHETŐSÉGE	9
10. AZ AJÁNLATTEVŐI KÖLTSÉGE	10
11. AJÁNLAT BENYÚJTÁSA ÉS MÓDOSÍTÁSA	10
12. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA	10
13. AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATA ÉS ÉRTÉKELÉSE	11
14. HIÁNYPÓTLÁS ÉS FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉSE	12
15. A SZÁMÍTÁSI HIBA JAVÍTÁSA	13
16. INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATBAN	13
17. ELJÁRÁSI REND AZ ELEKTRONIKUS KÖZBESZERZÉSI RENDSZERBEN (EKR) ÜZEMSZÜNET ÉS ÜZEMZAVAR ESETÉN	14
18. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉNEK KIHIRDETÉSE	14
19. IRATBETEKINTÉS	15
20. ÜZLETI TITOK VÉDELME	15
21. ELŐZETES VITARENDEZÉS	16
22. SZERZŐDÉSKÖTÉS, A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE, SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS	16
23. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉSE ALAPJÁN	17
II. SZERZŐDÉS TERVEZET	18
KÜLÖN DOKUMENTUMBAN MELLÉKELVE!	18
III. IRATMINTÁK	19
KÜLÖN DOKUMENTUMBAN MELLÉKELVE!	19
IV. MŰSZAKI LEÍRÁS	20
KÜLÖN MELLÉKLETBEN:	
II. Szerződéstervezet	
III. Iratminták	
IV. Műszaki leírás	

I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK SZÁMÁRA

1. FELHÍVÁS AJÁNLATTÉTELRE

Csömör Nagyközség Önkormányzata, mint Ajánlatkérő ajánlatokat kér *„Egészségház mögötti 16 férőhelyes parkoló építése”* tárgyú közbeszerzési eljárásban, amelynek nyertesével részenként vállalkozási szerződést kíván kötni.

Az Eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok együttesen tartalmazzák az eljárással kapcsolatos feltételeket. A dokumentumok közötti ellentmondás esetén az Eljárást megindító felhívás előírásai az irányadók.

2. ELŐZETES KIKÖTÉSEK

Jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szabályai, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: e-Kr.) 2. § (3) bekezdése szerint kerül sor a Miniszterelnökség által üzemeltetett Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételével. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a közbeszerzési dokumentumok külön nem tesznek utalást.

Jelen közbeszerzési eljárás közvetlen célja Ajánlatkérő számára, hogy a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést és beszerzése annak megfelelően meg is valósuljon.

Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (2) bekezdésének megfelelően az eljárás dokumentumait az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerint kizárólag az EKR rendszerben regisztrált ajánlattevők részére biztosítja. A közbeszerzési dokumentumokat az EKR rendszerben regisztrált Ajánlattevő elektronikus úton az ajánlattételi határidő lejártáig elérheti.

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők szíves figyelmét, hogy a Kbt. 2. § (7) bekezdésére tekintettel e törvény szabályaitól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben e törvény az eltérést kifejezetten megengedi. E törvény rendelkezéseinek alkalmazásakor, valamint a jogszabályban nem rendezett kérdésekben a közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása, a szerződés megkötése és teljesítése, illetve a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos jogorvoslati eljárás során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban a közbeszerzés alapelveinek tiszteletben tartásával kell eljárni.

A Kbt. rendelkezéseinek, valamint a végrehajtását szolgáló és kiegészítő Kormány rendeletek szabályainak alapos ismerete elengedhetetlen az érvényes ajánlat összeállítása és benyújtása szempontjából, így az ajánlat összeállítása során Ajánlatkérő fontosnak tartja azok áttanulmányozására történő felhívást.

Az eljárást megindító felhívást kiegészítő dokumentációt (továbbiakban: Dokumentáció) a szellemi alkotásokról szóló jogszabályok oltalomban részesítik, így annak másolása, terjesztése, felhasználása részeiben vagy egészében, a jelen eljárás keretein kívül jogellenes. A jogtulajdonos nem járul hozzá jelen Dokumentáció bármilyen formában – változatlan vagy változtatott – formában történő felhasználásához a jelen eljárás keretein kívül.

Az ajánlat elkészítésének alapja a Dokumentáció, mely rögzíti az ajánlattételi elvárásokat, a részletes szerződéses feltételeket és a feladat-meghatározást. Az ajánlatnak az összes elvégzendő feladatot tartalmaznia kell, úgy, ahogy azt az ajánlatkérő jelen Dokumentációban előírja.

Az Ajánlattevőnek az Eljárást megindító felhívásban, illetve a Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen Dokumentációban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az Ajánlattevő minden olyan információt beszerezett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

Ajánlatkérő valamennyi Ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Dokumentáció tartalmaz, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, hiányosság az Ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

3. KAPCSOLATTARTÁS

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik.

Mindennemű, az Ajánlatkérő és az ajánlattevők közötti kommunikáció kizárólag az EKR rendszerben bonyolítható, az erre létrehozott „Kommunikáció” felületen. Az eljárás során, Ajánlatkérő által létrehozásra kerülő és ajánlattevők felé irányuló dokumentumokkal (pl.: hiánypótlási felhívás) kapcsolatban, az EKR rendszer kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítést.

Az elektronikus úton történő kapcsolattartást nem kell alkalmazni

- a) a szerződés megkötésére és
- b) – a szerződés megkötését követően kezdeményezett előzetes vitarendezési eljárás, iratbetekintési kérelem és az azzal összefüggő írásbeli kommunikáció, valamint a Kbt. 45. § (2) bekezdése szerinti tájékoztatás kivételével – a szerződés megkötését követő kommunikációra.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a közbeszerzési eljárás során az írásbeli nyilatkozatokat/értesítéseket az EKR-en keresztül elektronikus úton fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumok útján teljesíti.

Ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: jegyzőkönyv, hiánypótlás, tájékoztatás, válasz, összegezés) az EKR-en keresztül küld meg ajánlattevők részére. **Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat az EKR rendszerben szíveskedjenek úgy megadni, hogy ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, amennyiben a megküldött értesítések a címzett ajánlattevő oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz, mivel az EKR rendszer kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítőt az elérhető dokumentumokkal kapcsolatban. Ajánlatkérő az EKR rendszer általi értesítő elmaradásából eredő károkért nem vállal felelősséget.**

4. AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS, ILLETVE A DOKUMENTÁCIÓ MÓDOSÍTÁSA, AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS VISSZAVONÁSA

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt, illetve az Eljárást Megindító Felhívásban és Dokumentációban foglaltakat jogosult módosítani.

Az ajánlattételi határidő, az eljárást megindító felhívás vagy a Dokumentáció módosításáról, valamint az eljárást megindító felhívás visszavonásáról nem tesz közzé hirdetményt, hanem az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg írásban tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akiknek az Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. A Dokumentáció módosításait az Ajánlatkérő az eredeti dokumentumokkal megegyező helyen

köteles közvetlenül elektronikusan elérhetővé tenni. Nem módosítható az eljárást megindító felhívás vagy a Dokumentáció olyan eleme, amely az összefoglaló tájékoztatásban is szerepelt. Ajánlatkérő az Eljárást Megindító Felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja, amiről az ajánlattételi határidő előtt egyidejűleg, közvetlenül valamennyi ajánlattevőt írásban tájékoztatja.

Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot visszavontnak kell tekinteni.

A Kbt. 55. § (7) bekezdése az EKR-ben lefolytatott eljárások tekintetében azzal az eltéréssel alkalmazható, hogy az ajánlattevőnek a korábban benyújtott ajánlatot az új ajánlat megtétele előtt vissza kell vonnia.

5. AZ AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ MEGHOSSZABBÍTÁSA

Az ajánlatkérő köteles meghosszabbítani az ajánlattételi határidőt,

a) ha a kiegészítő tájékoztatást, annak ellenére, hogy azt a gazdasági szereplő az 56. §-ban meghatározottak szerint időben kérte, nem tudja az előírt határidőben [56. § (2) bekezdés] teljesíteni, vagy

b) ha a közbeszerzési dokumentumokat módosítja.

A Kbt. 52. § (4) bekezdésében foglaltakon túl az ajánlatkérő az (1) bekezdés szerinti esetben is köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően, amelyről az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. Az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de – a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével – legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtására.

Amennyiben az ajánlattételi határidő módosítása szükséges, de az EKR üzemzavara [22. § (2) bekezdés] miatt módosító hirdetmény feladása vagy értesítés megküldése nem lehetséges a Kbt. 55. § (2)–(3) bekezdésében foglalt határidőknek megfelelően, az ajánlatkérő az ajánlattételi, illetve részvételi határidő módosításáról szóló hirdetményt az ajánlattételi határidő lejártá után is feladhatja, illetve a hirdetménnyel közzé nem tett felhívás esetén a módosításról szóló értesítést a Kbt. szerinti határidőn túl is kiküldheti, az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon, erre a körülményre azonban a módosító hirdetményben utalni kell.

6. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS-KÉRÉS AZ AJÁNLATTÉTELEL KAPCSOLATBAN

Az Eljárást Megindító Felhívással, illetve a Dokumentációval kapcsolatos kiegészítő tájékoztatások, pontosítások kizárólag írásban történnek, és úgy kerülnek megadásra, hogy azok minden ajánlattevő számára hozzáférhetőek legyenek, és ne sértsék az Ajánlattevők esélyegyenlőségét.

Ajánlatkérő feltételezi, hogy az Ajánlattevő részletesen tanulmányozza a Dokumentáció tartalmát és értelmezi azt. A számára nem egyértelmű kikötéseket, előírásokat és meghatározásokat illetően további tájékoztatást kérhet, és az így kapott válaszokat figyelembe véve állítja össze ajánlatát. Ennek egyedüli módja, hogy amennyiben az eljárást megindító felhívással, a Dokumentációval, a megvalósítandó feladatokkal stb. kapcsolatban az Ajánlattevőknek bármiféle kérdésük merül fel, azt írásban tehetik fel az Ajánlatkérő számára.

A Kbt. 114. § (6) bekezdésére tekintettel az ajánlati felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattevő kizárólag az EKR rendszeren keresztül kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől.

Ajánlatkérő kéri, hogy a válaszadás meggyorsítása érdekében a kiegészítő tájékoztatás körében az írásos formában készült (szövegtartalmú) kérést - a kiegészítő tájékoztatás elkészítése érdekében - a gazdasági szereplő szerkeszthető MS Word (.doc) formátumban elektronikus úton is küldje meg az EKR rendszeren keresztül.

A kiegészítő tájékoztatást Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben válaszolja meg.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a fentiekre tekintettel az Ajánlatkérő csak az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 3. munkanapig beérkezett kiegészítő tájékoztatás kérés megválaszolását tudja garantálni; a később beérkezett kiegészítő tájékoztatás kérés esetében az Ajánlatkérő a Kbt. 56. § (3) bekezdésére tekintettel dönthet úgy, hogy nem válaszolja meg a kiegészítő tájékoztatás kérést, vagy a Kbt. 114. § (6) alapján alkalmazza a Kbt. 52. § (3)-(4) bekezdését és meghosszabbítja az ajánlattételi határidőt.

Az Ajánlatkérő által megadott tájékoztatás teljes tartalmát (a kérdező személyének feltüntetése nélkül) hozzáférhetővé kell tenni vagy meg kell küldeni valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az Ajánlatkérőnél jelezte.

A kiegészítő tájékoztatás, továbbá az Ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a Dokumentáció részévé válnak, így azok is kötelezővé válnak az ajánlattevők számára.

Ajánlattevő bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet Ajánlatkérő írásban nem erősített meg, ajánlatában nem hivatkozhat.

Amennyiben az eljárásban kiegészítő tájékoztatás(ok)ra került sor, ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy az ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatás(oka)t figyelembe vette.

A kiegészítő tájékoztatásra egyebekben a Kbt. 56. § és a Kbt. 114. § (6) bekezdése az irányadó.

7. KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat a gazdasági szereplők számára ingyenesen biztosítja, amelyet az eljárás megindításakor az EKR rendszeren elektronikusan elérhetővé tesz.

8. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉRE, ÖSSZEÁLLÍTÁSÁRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK, AZ AJÁNLAT TARTALMA:

Az ajánlatot a gazdasági szereplőnek a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie.

Az ajánlatot e-Kr. 15. § szabályainak figyelembe vételével, az EKR-en keresztül elektronikusan kell benyújtani. Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában.

Az előírt nyilatkozatokat (pl. kizáró okok nyilatkozata) és kötelező adatokat (pl.: értékelési szempont szerinti adatok) az eljárás erre a célra biztosított felületén kell megadni.

Egyes igazolások/nyilatkozatok (pl.: Szakmai ajánlat, aláírási címpéldány, stb.) benyújtására a felület az ajánlat összeállítása során feltöltési lehetőséget biztosít az erre a célra létre hozott blokkokban.

Az ajánlat, illetve a blokkonként felöltött dokumentumok nem tartalmazhatnak betoldásokat, törléseket vagy átírásokat, az Ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkel kell ellátniuk.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatot a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben a gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az ajánlatnak – figyelemmel a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjára - a következő iratokat kell tartalmazni, vagy biztosítani az ajánlat részeként való elektronikus hozzáférhetőségét:

Melléklet az Iratminták között	Iratanyag megnevezése
EKR elektronikus űrlap	Felolvasólap
—	Együttműködésről szóló megállapodás (közös ajánlattétel esetén)
EKR elektronikus űrlap	Ajánlattevő kifejezett nyilatkozata az eljárást megindító felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan [Kbt. 66. § (2) bekezdés]
1. sz. melléklet	Ajánlattevői nyilatkozat a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján
2. sz. melléklet	Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) – b) pontjaira vonatkozóan
EKR elektronikus űrlap	Nyilatkozat kizáró okokról
EKR elektronikus űrlap	Nyilatkozat a Kbt. 114. § (2) bekezdésének értelmében, a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosról
—	Az ajánlatot aláíró(k), kötelezettségvállalásra jogosult(ak) aláírása hitelességének megállapítása érdekében az ajánlattevő, közös ajánlat esetén ajánlattevők, illetve alvállalkozó és kapacitást nyújtó szervezet (személy) cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírás mintája (ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta, vagy a kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minta). Egyéni vállalkozó, az egyéni vállalkozóról és egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény 10. § (1) bekezdése figyelembevételével csatolja a képviseletre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát vagy az igazolványszámát

Melléklet az Iratminták között	Iratanyag megnevezése
	és az adószámát. Egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának ajánlatban történő csatolását, amely alkalmas a képviselőre való jogosultság igazolására (pl. személyi igazolvány, aláírás minta (ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta, vagy a kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minta), közjegyző által hitelesített nyilatkozat).
—	Meghatalmazás (adott esetben)
—	Fordítás (adott esetben)
EKR elektronikus űrlap	Nyilatkozat változásbejegyzésről. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást, amennyiben ajánlattevő (közös ajánlattevő) esetében változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban az erre vonatkozó nemleges tartalmú nyilatkozatot az ajánlatban csatolni kell.
3. sz. melléklet	Nyilatkozat a felelősségbiztosításról
4. sz. melléklet	Jótállási biztosíték rendelkezésre bocsátásáról szóló nyilatkozat
Külön Excel táblázatban rendelkezésre bocsátva	Árazott költségvetés cégszerűen aláírva .pdf vagy azzal egyenértékű formátumban és elektronikusan .xls vagy azzal egyenértékű formátumban

Az ajánlatnak a Kbt. 66. § (5) bekezdés szerinti felolvasólapot elektronikus űrlap formájában kell tartalmaznia, amelyen ajánlattevő feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat.

A Kbt. 66. § (5) bekezdése szerinti felolvasólapot az EKR rendszerben, az eljárás felületén a megfelelő cellák kitöltésével kell benyújtani.

Az EKR-ben az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként létrehozta a Felolvasólap mintáját, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.

A felolvasólapon az EKR a regisztrált felhasználó által korábban már megadott adatokat (Ajánlattevő nevét, székhelyét, (lakóhelyét), cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét.) automatikusan feltünteti.

Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi Ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

Az Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a „konzorcium” nem jogképes szervezet, ezért a felolvasólapot közös ajánlattétel esetén úgy kell kitölteni, hogy abból egyértelmű legyen, hogy a közös ajánlattevők nyújtják be az ajánlatot.

Az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok rendelkezéseinek esetleges ellentmondása esetén az eljárást megindító felhívásban szereplők az irányadóak.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő – ha azt nem tartja szükségesnek – nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai

követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő – ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik – csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Az ajánlatot valamennyi szöveget tartalmazó oldalát folyamatosan növekvő oldalszámmal ellátva szükséges benyújtani. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven került kiállításra, úgy az ajánlattevőnek az eredeti dokumentum mellé csatolnia kell a felelős magyar fordítást is. A fordításban elkövetett hibákért az ajánlattevő felel. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban, és az ajánlattevő eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat felelős fordításának kell tekinteni.

Az ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatában közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valódiságáért.

9. A KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL LEHETŐSÉGE

A Kbt. 35. § (1) bekezdése alapján több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek együttműködési megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát.

Az ajánlatban utalni kell a közös ajánlati szándékra, és meg kell nevezni a közös ajánlattevőket, illetve a közös ajánlattevők közül a vezető tagot, annak címét, egyéb elérhetőségét, amely tag képviselőként jogosult a közös ajánlattevők nevében eljárni. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

Az együttműködési megállapodást az ajánlathoz kell csatolni.

A megállapodásnak a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- A vezető közös ajánlattevő megnevezése és felhatalmazása a közös ajánlattevők vezetésére, az ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a teljes körű döntéshozatalra;
- A közbeszerzési eljárás tárgya, megnevezése, részajánlattétel biztosítása esetén a rész megnevezése/száma;

- A felek egyetemleges kötelezettségvállalása a szerződés teljesítésére;
- A közös ajánlattevők, illetve ajánlattevők egymás közötti munkamegosztása;
- A felek egyértelmű nyilatkozata arról, hogy nyertességük esetén az adásvételi szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséig a megállapodás ezen tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak.

A közös ajánlattevők (szerződő tagok) személye a közbeszerzési eljárás ideje alatt nem változhat. Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviselőiben az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

A közös ajánlattevők képviselőiben tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

10. AZ AJÁNLTÉTEL KÖLTSÉGE

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség kizárólag az ajánlattevőt terheli. Az ajánlatkérő nem felel, vagy nem fizet semmiféle költségért vagy veszteségért, amely az ajánlattevőt érheti a helyszínen tett látogatásokkal vagy vizsgálatokkal kapcsolatban, vagy az ajánlat bármely más vonatkozásában.

Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a Dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívüli egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet.

11. AJÁNLAT BENYÚJTÁSA ÉS MÓDOSÍTÁSA

Az ajánlatot egy elektronikus példányban szükséges benyújtani.

Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld. A benyújtott ajánlat ajánlattételi határidőre történő beérkezéséért, valamint az ajánlat nem megfelelő helyre történő benyújtásáért ajánlatkérő nem vállal felelősséget, ennek kockázata az ajánlattevőt terheli.

Az ajánlattevő és a részvételre jelentkező az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártáig új ajánlat, illetve részvételi jelentkezés benyújtásával módosíthatja az ajánlatát, illetve részvételi jelentkezését. Ebben az esetben az ajánlattevőnek és a részvételre jelentkezőnek a korábban benyújtott ajánlatot vagy részvételi jelentkezést az új ajánlat vagy részvételi jelentkezés megtétele előtt vissza kell vonnia.

12. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg. Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az Ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy

b) – anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4)–(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan – azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (7) bekezdése alapján az ajánlatok bontását követően haladéktalanul közzéteszi az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők nevét és címét, valamint az ajánlatok bontásáról készült jegyzőkönyvet.

13. AZ AJÁNLATOK BÍRÁLATA ÉS ÉRTÉKELÉSE

Az ajánlatok előzetes bírálatát és értékelését Ajánlatkérő Bíráló Bizottsága végzi. Az ajánlatok szakmai elbírálásának célja megtalálni azt az ajánlattevőt, aki a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot nyújtotta és legnagyobb valószínűséggel hozzájárul ahhoz, hogy az Ajánlatkérő teljesítse a közbeszerzés tárgyaként meghatározott feladatot. A Kbt. 69. § (2) bekezdése alapján az Ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Ajánlatkérő a bírálat során az alkalmassági követelmények, a kizáró okok fennállásának előzetes ellenőrzésére – ha szükséges a Kbt. 71-72. § szerinti bírálati cselekmények elvégzésével - köteles.

Tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem határoz meg alkalmassági követelményt, a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívást nem alkalmazza.

Ajánlatkérő csak a fentiek alapján megfelelőnek talált ajánlatokat értékeli a Kbt. 76. § (1) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arány értékelési szempontja szerint az alábbiaknak megfelelően:

Értékelési szempont:	Súlyszám:
1. Nettó ajánlati ár összesen (HUF)	70
2. A kötelezően vállalt 12 hónapos jótállási kötelezettségen felül vállalt többlet jótállási idő (hónapokban) (min.0- max. 48 hónap)	30

A pontszám alsó és felső határa: 0–10

Az értékelés módszere:

1. **A nettó ajánlati ár összesen esetében** ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerét alkalmazza. A legkedvezőbb megajánlás kapja a maximálisan adható 10 pontot, a többi ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz képest arányosítva kerül megállapításra. Az így kapott pontszámok az első bírálati szempont súlyszámával felszorozásra kerülnek. Amennyiben a részpontszám értékelésekor törtszám keletkezik, úgy 2 tizedes jegyig történik a kerekítés.

$$P = \left(\frac{A_{\text{legalacsonyabb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \right) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Számítás képlete:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa: 10

P_{min}: a pontskála alsó határa: 0

A_{legalacsonyabb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

2. A kötelezően vállalt 12 hónapos jótállási kötelezettségen felül vállalt többlet jótállási idő esetében ajánlatkérő az egyenes arányosítás módszerét alkalmazza. A legkedvezőbb megajánlás (legmagasabb jótállás) kapja a maximálisan adható 10 pontot, a többi ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz képest arányosítva kerül megállapításra. A jótállás mértéke lehet nulla (0) hónap, ebben az esetben az ajánlattevő ezen értékelési szempontra 0 pontot kap. Ajánlatkérő a negyvennyolc (48) hónap többlet jótállás mértéket tekinti a legkedvezőbb szintnek, melynél magasabb érték megajánlásra a felső ponthatárral megegyező pontszámot oszt ki.

Ajánlatkérő többlet jótállás alatt azon időtartamot érti, amelyet az ajánlattevő a műszaki átadás-átvételtől a kötelezően meghatározott 12 hónapos jótállási időn felül vállal. Azaz például 12 hónap többlet jótállás vállalása esetén ajánlattevőt összesen 12 hónap + 12 hónap, azaz 24 hónap jótállás terheli.

A legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéknek a legmagasabb jótállás minősül. Az így kapott pontszámok a második bírálati szempont súlyszámával felszorzásra kerülnek. Amennyiben a részpontszámok értékelésekor törtszám keletkezik, úgy 2 tizedes jegyig történik a kerekítés.

$$P = \left(\frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} \right) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Számítás képlete:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa: 10

P_{min}: a pontskála alsó határa: 0

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Az adott részszerpontra adható pontszám felszorzásra kerül a részszerponthoz tartozó súlyszámmal, majd az így kapott összeg megmutatja az adott értékelési részszerpontra kapott összpontszámot.

Az egyes részszerpontokra adott értékelési összpontszámok ajánlatonként összeadásra kerülnek.

Az így keletkezett értékek kerülnek összehasonlításra, az eljárás nyertese a legmagasabb értéket kapott ajánlattevő.

14. HIÁNYPÓTLÁS ÉS FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉSE

Ajánlatkérő a hiányok pótlását és felvilágosítás megadását a Kbt. 71. §-a szerint engedi meg. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlást rendel el.

A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen a közbeszerzési dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során az ajánlatban szereplő iratokat – ideértve a 69. § (4)–(5) bekezdése szerint benyújtandó dokumentumokat is – módosítani és kiegészíteni is lehet.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő – ha azt nem tartja szükségesnek – nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni. Ha az Ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához olyan gazdasági szereplő kapacitásaira támaszkodik, vagy olyan alvállalkozót nevezett meg, amely a 62. § (1) bekezdés a)–h), k)–n) és p)–q) pontja szerinti, korábbi eljárásban tanúsított magatartás alapján a j) pontja szerinti kizáró ok hatálya alatt áll, a kizáró okkal érintett gazdasági szereplő kizárása mellett hiánypótlás keretében felhívja az ajánlattevőt a kizárt helyett szükség esetén más gazdasági szereplő megnevezésére.

Amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására – a felszólításban, illetve értesítésben megjelölt – határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő fogymét, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása:

- a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)–(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
- b) annak során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

15. A SZÁMÍTÁSI HIBA JAVÍTÁSA

Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (11) bekezdését azzal az eltéréssel alkalmazza, hogy ha az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel – a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével –, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításra alapuló – adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

16. INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATBAN

Az ajánlatok felbontása után sem az ajánlattevők, sem más az ajánlatok elbírálásában hivatalosan részt nem vevő személyek nem kaphatnak információt az ajánlatok értékelésével vagy a szerződés odaítélésével kapcsolatban.

17. ELJÁRÁSI REND AZ ELEKTRONIKUS KÖZBESZERZÉSI RENDSZERBEN (EKR) ÜZEMSZÜNET ÉS ÜZEMZAVAR ESETÉN

Üzemszünet minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szünetelését eredményezi.

Üzemzavar az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az EKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.

Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy

b) – anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.

Ha az ajánlattevő által, vagy más érdekelt gazdasági szereplő vagy szervezet által elvégezhető eljárási cselekmények, így különösen hiánypótlás, felvilágosítás vagy árindokolás megadására, vagy az előzetes vitarendezés kezdeményezésére rendelkezésre álló határidő alatt üzemzavar következik be, és a vonatkozó határidő az üzemzavar során eltelt, vagy abból az EKR helyreállítását követően kevesebb, mint kettő óra maradt, ajánlatkérő köteles az EKR működésének helyreállítását követően tizenkét órán belül megtett eljárási cselekményeket határidőben teljesítettnek elfogadni.

Nem követ el jogsértést az ajánlatkérő akkor, ha a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében valamely eljárási cselekményre meghatározott határidőt azért mulaszt el, mert az EKR üzemzavara nem teszi lehetővé az adott cselekmény határidőben történő teljesítését. Ebben az esetben az ajánlatkérő az EKR működésének helyreállítását követően haladéktalanul köteles az elmulasztott cselekmény teljesítésére.

18. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉNEK KIHIRDETÉSE

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az eljárás eredményéről szóló tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, elektronikus úton az EKR-en történő megküldésével teljesíti.

Ajánlatkérő az ajánlattevőket az eljárás eredményéről, eredménytelenségéről az arról készült összegezés EKR-en történő közvetlen megküldésével értesíti, legkésőbb az ajánlatok bontásától (ajánlattételi határidő lejáratától) számított **60 napon** belül (ajánlati kötöttség).

Ha az Ajánlatkérő az elbírálást nem tudja olyan időtartam alatt elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön, felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha az ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott

határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az Ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

19. IRATBETEKINTÉS

Az ajánlattevő az ajánlatok elbírálásáról készített összegezés megküldését követően kérheti, hogy más gazdasági szereplő ajánlatának – ideértve a hiánypótlást, felvilágosítást, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolást is – üzleti titkot nem tartalmazó részébe betekinthesse. Az iratbetekintésre vonatkozó kérelemben a gazdasági szereplő köteles megjelölni, hogy milyen feltételezett jogsértés kapcsán, az ajánlat mely részébe kíván betekinteni. Az iratbetekintést munkaidőben, a kérelem beérkezését követő két munkanapon belül kell biztosítani. A betekintést az Ajánlatkérő a gazdasági szereplő által megjelölt feltételezett jogsértéshez kapcsolódó jogérvényesítéséhez szükséges mértékben köteles biztosítani. Más gazdasági szereplő ajánlatának teljes körű átvizsgálása a betekintés körében nem lehetséges.

A Kbt. szerinti iratbetekintést az ajánlatkérő az EKR-ben található dokumentumok tekintetében a gazdasági szereplő képviselőjének személyes megjelenése útján biztosítja.

20. ÜZLETI TITOK VÉDELME

A gazdasági szereplő az ajánlatban, részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A Kbt. 44. § (1) bekezdés alkalmazásában a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

A gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.

21. ELŐZETES VITARENDEZÉS

Előzetes vitarendezés kezdeményezésére jogosult

a) a jogsértő eseményről való tudomásszerzést követő három munkanapon belül az ajánlattevő, ha álláspontja szerint egészben vagy részben jogsértő az írásbeli összegezés, illetve az ajánlatkérő bármely eljárási cselekménye vagy a közbeszerzési eljárásban keletkezett bármely – a b) pont szerintieken kívüli – dokumentum;

b) bármely érdekelt gazdasági szereplő vagy a közbeszerzés tárgyával összefüggő tevékenységű kamara vagy érdek-képviselői szervezet (e § alkalmazásában a továbbiakban együtt: kérelmező) az ajánlattételi határidő lejártáig

ha álláspontja szerint egészben vagy részben jogsértő az eljárást megindító vagy meghirdető felhívás, a felhívással együtt elérhető közbeszerzési dokumentumok vagy azok módosítása.

Előzetes vitarendezés a Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti összefoglaló tájékoztatással kapcsolatban az érdeklődés jelzésére meghatározott határidő lejártáig kezdeményezhető.

A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott kérelmében (a továbbiakban: előzetes vitarendezési kérelem) meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra – ha vannak ilyenek – hivatkozni kell.

Az előzetes vitarendezési kérelem megküldése és az előzetes vitarendezés során a kommunikáció az EKR-ben történik.

Az Ajánlatkérő a kérelemmel kapcsolatos álláspontjáról a vitarendezést kérelmezőt a kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül a benyújtási móddal megegyező módon tájékoztatja, továbbá az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról, valamint az arra adott válaszáról az eljárás valamennyi – általa ismert – ajánlattevőjét is tájékoztatja.

Ajánlatkérő kéri, hogy az EKR-en keresztül elektronikus úton megküldött előzetes vitarendezés kérelmet annak mielőbbi és könnyebb megválaszolása érdekében a kérelmező szerkeszthető MS Word (.doc) formátumban elektronikus úton is küldje meg.

22. SZERZŐDÉSKÖTÉS, A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE, SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel – közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel – kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződés-tervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

A szerződéskötés tervezett időpontja: legkorábban – figyelemmel a Kbt. 131. § (8) bekezdése szerinti szerződéskötési moratóriumra vonatkozó szabályokra - az eljárás eredményéről szóló

összegezés megküldésének napját követő 11. napon. Amennyiben ez a nap nem munkanapra esik, a szerződéskötés időpontja az ezt követő munkanap.

A szerződéskötés helye: Ajánlatkérő székhelye.

A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.

Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket.

A szerződést a szerződést kötő felek kizárólag írásban a Kbt. 141. §-ában meghatározott szabályok figyelembevételével módosíthatják.

23. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉSE ALAPJÁN

Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Pest Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Cím: 1135 Budapest, Lehel u. 43-47.
Tel.: (1) 236-4146
E-mail: gyamhivatal@pest.gov.hu

Pest Megyei Kormányhivatal
Szakképzési és Felnőttképzési Főosztály
Cím: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Pest Megyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
Cím: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A-B
E-mail: orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu

II. SZERZŐDÉS TERVEZET

KÜLÖN DOKUMENTUMBAN MELLÉKELVE!

III. IRATMINTÁK
KÜLÖN DOKUMENTUMBAN MELLÉKELVE!

IV. MŰSZAKI LEÍRÁS

KÜLÖN MELLÉKELVE!
(Helyszínrajz, Áttekintő térkép, Árazatlan költségvetés)